

**Antrag auf Anmietung öffentlicher Einrichtungen** (bitte vollständig ausfüllen)

Verein, Firma: \_\_\_\_\_

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

**Mietobjekt:** max. Personenzahl)

Bürgerhaus Eibelshausen 160

Jugendraum

DGH Eiershausen 92

DGH Hirzenhain 150

Sitzungsraum

DGH Roth 126

Jugendraum

DGH Simmersbach 92

Mehrzweckhalle Wissenbach

großer Saal (unten) 420

kleiner Saal (oben) 90

Jugendraum

„Alter Wissenbacher Sportplatz“ (offener Unterstand mit Grillplatz)

Mietzeitraum/Datum: am/vom: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Anlass der Anmietung: \_\_\_\_\_

Anzahl der Gäste (Brandschutz): \_\_\_\_\_

evtl. weitere Bemerkungen wie  
Vorbereitungszeit usw.:

**Veranstaltungart:**

Privat

gewerbliche Nutzung

Sitzung / Übungstunden

Verein / Kirchen / Parteien / Schulen

öffentliche Veranstaltung

vereinsintern

gemeinnützige Zwecke

Dem Antragsteller ist bekannt, dass evtl. andere **Genehmigungen** für die Veranstaltung gesondert eingeholt werden müssen (z. B. Gema, Schankerlaubnis usw.) An Feiertagen wie Karfreitag, Volkstrauertag und Totensonntag werden die Einrichtungen grundsätzlich nicht vermietet.

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Mieter, den Inhalt der Information nach Art. 13 und 14 der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) gelesen und verstanden zu haben. Außerdem ist er damit einverstanden, dass seine persönlichen Daten im Rahmen der erhaltenen Datenschutzerklärung durch die Gemeinde Eschenburg verarbeitet werden.

Die erhaltene Benutzungs-/Hausordnung ist wesentlicher Bestandteil des Mietantrages und gilt bei einer Nutzung automatisch in Verbindung mit der Satzung als Mietvereinbarung.

Ich, der Mieter, verpflichte mich, der genannten Benutzungs-/Hausordnung Folge zu leisten und erkenne diese uneingeschränkt an.

Eschenburg, den \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Mieters

bei Minderjährigen Unterschrift des Erziehungsberechtigten

<b>Verantwortlicher für die Datenverarbeitung:</b>	<b>Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:</b>
Gemeindevorstand der Gemeinde Eschenburg Vertreten durch: Bürgermeister Götz Konrad Nassauer Straße 11 35713 Eschenburg Telefon: +49 2774 915-0 E-Mail: info@eschenburg.de	Herr Sascha Nickel Nassauer Straße 11 35713 Eschenburg Telefon: +49 2774 915-222 E-Mail: s.nickel@eschenburg.de
<b>Stand:</b> Januar 2025	

<b>Zwecke der Datenverarbeitung:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reservierung und Anmietung von gemeindlichen Einrichtungen</li> <li>▪ Dokumentation der Nutzung im digitalen Reservierungssystem</li> <li>▪ Protokollierung der tatsächlichen Verbrauchsdaten für die Abrechnung</li> <li>▪ Rechnungsstellung</li> <li>▪ Täterermittlung bei ordnungswidrigen oder strafbaren Handlungen während der Nutzung</li> </ul>

<b>Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:</b>
Art. 6 Abs. 1 Buchst. b DSGVO i. V. m. § 3 Abs. 1 HDSIG

<b>Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Bedienstete/Organisationseinheiten innerhalb der Gemeindeverwaltung, die in den Bearbeitungsprozess einbezogen sind.</li> <li>▪ Dienstleister im Rahmen der Auftragsverarbeitung, dazu gehören Systembetreuer und externe IT-Dienstleister, die im Zusammenhang mit der Wartung und Pflege der Systeme ggf. auch Kenntnis von persönlichen Daten erhalten.</li> <li>▪ Ermittlungsbehörden bei strafrechtlich relevantem Tatbestand, Versicherungen im Falle einer Schadensabwicklung.</li> </ul>

<b>Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation:</b>
Es findet keine Übermittlung an Drittländer oder internationale Organisationen statt.

<b>Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:</b>
Daten, die im Rahmen einer Rechnungsstellung verwendet werden, unterliegen gesetzlich festgelegten Aufbewahrungspflichten von 10 Jahren (§ 147 Abs. AO i.V. m. § 147 Abs. 1 Nr. 4 AO). Eine Löschung darf deshalb erst nach Ablauf dieser Fristen erfolgen.

<b>Information zu Betroffenenrechten – nach der DSGVO stehen Ihnen folgende Rechte zu:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Art. 15 DSGVO).</li> <li>▪ Recht auf Berichtigung bei unrichtigen personenbezogenen Daten (Art. 16 DSGVO).</li> <li>▪ Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).</li> <li>▪ Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).</li> <li>▪ Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.</li> <li>▪ Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO).</li> </ul>

<b>Widerrufsrecht bei Einwilligung:</b>
Wenn Sie in die Datenerhebung durch den oben genannten Verantwortlichen mit einer entsprechenden Erklärung eingewilligt haben, können Sie diese jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit, der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

<b>Pflicht zur Bereitstellung der Daten:</b>
Ohne die Bereitstellung der für die Abwicklung erforderlichen persönlichen Daten kann keine Reservierung und Vermietung von kommunalen Einrichtungen erfolgen.